

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
 เลขรับ 260
 วันที่ 28 ก.พ. 2568
 เวลา ๑๖:๑๖

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
 รับที่ 01439
 วันที่ 20 ก.พ. 2568
 เวลา 11.13.๕

ด่วนที่สุด

กองพัฒนามหาวิทยาลัยการต่างประเทศ
 ที่ นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ว๒๐๕๗
 มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
 รับที่ 0217
 วันที่ 27 ก.พ. 2568 เวลา 10:51



สำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย
 สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
 ๘๘/๑๖๘-๑๗๐ ถนนวิภาวดีรังสิต
 เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขยายระยะเวลาเปิดรับสมัครตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของประเทศสมาชิกกลุ่มน้ำโขง พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย ด่วน ที่ นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ว๑๔๒๑๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗
- ๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย ด่วน ที่ นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ว๑๑๗๑๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขง (Mekong River Commission Secretariat: MRCS) แจ้งการรับสมัครบุคลากรเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นโครงการฝึกอบรมรูปแบบการฝึกปฏิบัติงานจริง ระยะเวลา ๑ ปี ณ MRCS นครหลวงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งได้ขยายระยะเวลาปิดการรับสมัครตำแหน่ง ดังกล่าว เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

ในการนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ในฐานะสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย ซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยประสานงานกลางภายใต้กรอบความร่วมมือแม่น้ำโขง มีความประสงค์ ขยายเวลาการรับสมัครคัดเลือกฯ ในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) เนื่องจากไม่มีผู้สมัครที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและตรงกับข้อกำหนดของโครงการฯ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรที่มีความสนใจ และมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด สมัครเข้าร่วมโครงการฯ โดยได้เปิดขยายเวลาการรับสมัครในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) ระหว่างวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งมีรายละเอียดการรับสมัคร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ปรากฏตาม QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรสิทธิ์ กิตติมณฑล)
 เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
 เลขาธิการสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย

กองการต่างประเทศ
 โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๔ ๑๘๐๐ ต่อ ๑๓๙๒
 โทรสาร ๐ ๒๕๒๑ ๙๑๔๗

QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย



เรียน อธิการบดี

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขง (Mekong River Commission Secretariat: MRCS) ประกาศรับสมัครบุคลากร เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) ประจำปี 2568 ซึ่งเป็นโครงการอบรมรูปแบบการฝึกปฏิบัติงานจริง เป็นระยะเวลา 1 ปี ณ MRCS นครหลวงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งได้ปิดการรับสมัครตำแหน่งดังกล่าวเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2568

ในการนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ประชาสัมพันธ์การขยายระยะเวลาการรับสมัครในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) โดยได้เปิดขยายเวลาการรับสมัคร ตำแหน่งข้างต้น ระหว่างวันที่ 17 กุมภาพันธ์ - 16 พฤษภาคม 2568

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครขอรับทุนดังกล่าว ขอได้โปรดศึกษา รายละเอียดและเงื่อนไขคุณสมบัติตั้งเอกสารแนบมาพร้อมนี้ และขอให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าว โดยจัดส่งเอกสารประกอบการสมัครไปยัง สทนช. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ fad.onwr@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรเวียนแจ้งกลุ่มคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกองบริหารงานบุคคล เพื่อ ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบ E-doc และประชาสัมพันธ์ผ่าน Website กองพัฒนาภาษา และเฟสบุ๊ค NU International Scholarships

ลงชื่อ

(นายจักรกฤษณ์ เพ็ญประสงค์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 68

๒๕๖๘

ลงชื่อ

(ดร. พิสุทธิ อภิขยกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่ 25/2/68

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ว๑๔๒๑๖



สำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย
สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
๘๘/๑๖๘-๑๗๐ ถนนวิภาวดีรังสิต
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศขยายระยะเวลาเปิดรับสมัครตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของประเทศสมาชิกกลุ่มน้ำโขง พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน (แจ้งท้าย)

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย ด่วน ที่ นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ว๑๑๗๑๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขง (Mekong River Commission Secretariat: MRCS) แจ้งการรับสมัครบุคลากรเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) ตำแหน่ง Associate Modeler (AM) และตำแหน่ง Associate Flood and Drought Forecaster (AFDF) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นโครงการฝึกอบรมรูปแบบการฝึกปฏิบัติงานจริง ระยะเวลา ๑ ปี ณ MRCS นครหลวงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งได้ปิดการรับสมัครตำแหน่งดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ในการนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ในฐานะสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย ซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยประสานงานกลางภายใต้กรอบความร่วมมือแม่น้ำโขง มีความประสงค์จะขยายเวลาการรับสมัครคัดเลือกฯ ในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) เนื่องจากไม่มีผู้สมัครที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและตรงกับข้อกำหนดของโครงการฯ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรที่มีความสนใจ และมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด สมัครเข้าร่วมโครงการฯ โดยได้เปิดขยายเวลาการรับสมัครในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งมีรายละเอียดการรับสมัคร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ปรากฏตาม QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรสิทธิ์ กิตติมณฑล)

เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

เลขาธิการสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย

กองการต่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๕ ๑๘๐๐ ต่อ ๑๓๙๒

โทรสาร ๐ ๒๕๒๑ ๙๑๔๗

QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย



ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ว๑๑๗๑๖



สำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย
สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
๘๘/๑๖๘-๑๗๐ ถนนวิภาวดีรังสิต
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคลากรเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของประเทศสมาชิกลุ่มน้ำโขง พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน (แจ้งท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อกำหนดโครงการ (Term of Reference: TOR) และแบบฟอร์มสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขง (Mekong River Commission Secretariat: MRCS) แจ้งการรับสมัครบุคลากรเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่ ๑) Junior Riparian Professional (JRP) ๒) Associate Modeller (AM) และ ๓) Associate Flood and Drought Forecaster (AFDF) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นโครงการฝึกอบรมรูปแบบการฝึกปฏิบัติงานจริงตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของประเทศสมาชิกลุ่มน้ำโขงที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว ซึ่งจะมีการคัดเลือกและสัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดโครงการ (TOR) ตำแหน่งละ ๑ ราย ทั้งนี้ MRCS จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าที่พัก ค่าประกันสุขภาพ และอุบัติเหตุ และค่าฝึกอบรมต่าง ๆ ของ MRC รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยปรากฏตาม QR Code แนบท้าย

ในการนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ในฐานะสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย ซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางภายใต้กรอบความร่วมมือแม่น้ำโขง จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านโปรดประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ที่สนใจ และมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดดำเนินการสมัครตามขั้นตอน ดังนี้ ๑) กรอกแบบฟอร์มสมัคร MRC Personal History Form หรือ JRP Application Form Final B10 (สำหรับผู้สมัครตำแหน่ง JRP) ๒) ส่ง Cover letter โดยระบุตำแหน่งที่สมัคร Curriculum Vitae รูปถ่าย วุฒิบัตร วุฒิการศึกษา ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ เช่น TOEIC, TOEFL, IELTS หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และ ๓) ส่ง JRP's On-the-Job Training Project Proposal (สำหรับผู้สมัครตำแหน่ง JRP) มายัง สทนช. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ fad.onwr@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรสิทธิ์ กิตติมงคล)

เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

เลขาธิการสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย

กองการต่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๔ ๑๘๐๐ ต่อ ๑๓๙๒ / โทรสาร ๐ ๒๕๒๑ ๙๑๔๗

QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย



แจ้งท้าย

๑. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง
๒. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
๓. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงพลังงาน
๔. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย
๕. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๖. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงคมนาคม
๘. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
๙. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๑๐. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๑๑. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน
๑๒. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน เลขธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
๑๓. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๑๔. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๑๕. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
๑๖. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๑๗. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๑๘. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล
๑๙. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง
๒๐. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๒๑. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
๒๒. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๒๓. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
๒๔. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
๒๕. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๒๖. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
๒๗. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน ผู้ว่าการการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
๒๘. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน เลขธิการสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๒๙. นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/ เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ด่วนที่สุด



มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
รับที่ 09218
วันที่ 20 ธ.ค. 2567
เวลา 14.10.๕

ที่ นร. ๑๔๐๓ (TNMCS)/๖๑๑๗๑๖
กองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ
มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
รับที่ 1015
วันที่ 23 ธ.ค. 2567
รับที่ 10:30

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย
 สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
 ๘๙/๑๖๘-๑๗๐ ถนนวิภาวดีรังสิต
 เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศขยายระยะเวลาเปิดรับสมัครตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของประเทศสมาชิกลุ่มน้ำโขง พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย ด่วน ที่ นร ๑๔๐๓ (TNMCS)/๖๑๑๗๑๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขง (Mekong River Commission Secretariat: MRCS) แจ้งการรับสมัครบุคลากรเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) ตำแหน่ง Associate Modeler (AM) และตำแหน่ง Associate Flood and Drought Forecaster (AFDF) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นโครงการฝึกอบรมรูปแบบการฝึกปฏิบัติงานจริง ระยะเวลา ๑ ปี ณ MRCS นครหลวงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งได้ปิดการรับสมัครตำแหน่งดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ในการนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ในฐานะสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย ซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยประสานงานกลางภายใต้กรอบความร่วมมือแม่น้ำโขง มีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครคัดเลือกฯ ในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) เนื่องจากไม่มีผู้สมัครที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและตรงกับข้อกำหนดของโครงการฯ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรที่มีความสนใจ และมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด สมัครเข้าร่วมโครงการฯ โดยได้เปิดขยายเวลารับสมัครในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งมีรายละเอียดการรับสมัคร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ปรากฏตาม QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรสิทธิ์ กิตติมณฑล)

เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

เลขาธิการสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขงแห่งชาติไทย

กองการต่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๔ ๑๘๐๐ ต่อ ๑๓๙๒

โทรสาร ๐ ๒๕๒๑ ๙๑๔๗

QR Code สิ่งที่มาด้วย



เรียน อธิการบดี

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการแม่น้ำโขง (Mekong River Commission Secretariat: MRCS) ประกาศรับสมัครบุคลากร เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่ 1. Junior Riparian Professional (JRP) 2. Associate Modeller (AM) และ 3. Associate Flood and Drought Forecaster (AFDF) ประจำปี 2568 ซึ่งเป็นโครงการอบรมรูปแบบการฝึกปฏิบัติงานจริง ระยะเวลา 1 ปี ณ MRCS นครหลวงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมศักยภาพบุคลากรของประเทศสมาชิก ลุ่มแม่น้ำโขงที่ปฏิบัติงานในด้านดังกล่าว ซึ่งจะมีการคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดโครงการ (TOR) ตำแหน่งละ 1 ราย ทั้งนี้ MRCS จะเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าที่พัก ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ และค่าฝึกอบรมต่างๆ ของ MRCS รายละเอียดดัง QR Code แนบ ซึ่ง ได้ปิดการรับสมัครตำแหน่งดังกล่าวเมื่อวันที่ 15 พ.ย. 67

ในการนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ประชาสัมพันธ์การขยายระยะเวลาการรับสมัครในตำแหน่ง Junior Riparian Professional (JRP) โดยได้เปิดขยายเวลาการรับสมัคร ตำแหน่งข้างต้นจนถึงวันที่ 30 ม.ค. 68

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครขอรับทุนดังกล่าว ขอเชิญผู้สนใจดูรายละเอียดและเงื่อนไขคุณสมบัติดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้ และขอให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังแจ้ง โดยจัดส่งเอกสารประกอบการสมัครไปยัง สทนช. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ fad.onwr@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรเวียนแจ้งกลุ่มคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกองบริหารงานบุคคล เพื่อ ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบ E-doc และประชาสัมพันธ์ผ่าน Website กองพัฒนาภาษา และเฟสบุ๊ค NU International Scholarships

ลงชื่อ

(นายจักรกฤษณ์ เพ็ญประจักษ์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ

วันที่ 29 ธ.ค. 67

() ดำเนินการตามเสนอ

() อื่น ๆ

ลงชื่อ

(ดร. พิสุทธิ อภิขยกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

วันที่ 24/12/67

โดยผู้ที่มีความสนใจในการสมัคร สามารถดำเนินการสมัครตามขั้นตอน ดังนี้

1) กรอกแบบฟอร์มสมัคร JRP Application Form Final B10 (สำหรับผู้สมัคร ตำแหน่ง JRP)

2) ส่ง Cover letter โดยระบุตำแหน่งที่สมัคร Curriculum Vitae รูปถ่าย วุฒิบัตร วุฒิการศึกษา ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ เช่น TOEIC, TOEFL, IELTS หรือ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3) ส่ง JRP's On-the-Job Training Project Proposal

4) หนังสือให้ความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด

โปรดนำมายัง สททช. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ fad.onwr@gmail.com ภายใน วันที่ 30 มกราคม 2568 เพื่อดำเนินการต่อไป

NATIONAL MEKONG COMMITTEE ADDRESS

Cambodia National Mekong Committee
 364, Monivong Blvd, Sangkat Phsar
 Deumhkov, Khan Chamkarmon, Phnom
 Penh, Cambodia
 Tel. (855-23) 23 218 514,
 Fax. (855-23) 23 218 506
 E-mail: ou_sophanna@cnmc.gov.kh

Lao National Mekong Committee
 Prime Minister's Office, Vientiane,
 Lao PDR
 Tel. (856-21) 260 981-3
 Fax. (856-21) 260 984
 E-mail: lnmc@lnmc.gov.la

Thai National Mekong Committee
 Office of the National Water Resources
 Juthamard Building, 89/168-170
 Vibhavadi Rangsit Road, Bangkok
 10210
 Tel. +66-2-5541800 ext. 1392
 Fax. +66-2-5219147
 E-mail: fad.onwr@gmail.com

**Viet Nam National Mekong
 Committee**
 23 Hang Tre, Ha Noi, Viet Nam
 Tel. (84-4) 825 4785
 Fax. (84-4) 825 6929
 E-mail:
 vnm.personnel@gmail.com

**JUNIOR RIPARIAN PROFESSIONAL PROJECT
 Application Form**

Please type your answers in each question clearly and completely then return the application to the Secretariat via your country's National Mekong Committee by mail, fax or e-mail at the address above.

IMPORTANT: It is advised that the candidate should prepare a description of the on-the-job training project (OJTP) and submit along with this application form. The guidelines for the JRP's OJTP is attached in Annex 1 of this application form.

1. Family name:		Given name(s):		2. Gender: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
3. Date of Birth: (dd/mm/yy)		4. Place of birth:		5. Nationality at birth:	
				Current nationality and/or country of permanent residence:	
6. Permanent Address:		Current Address (if different):		Contact information: E-mail: Tel: Fax: Mobile:	
7. Do you have any dependents? Y <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> If yes, please provide details:					
Name:		Age		Relationship to you:	
8. What is your preferred field of work? (Please indicate your preferred MRC work programme during the on-the-job training and indicate 3 options of your interested programmes: 1: 2: 3:					
9. What is your preferred career in the future?					
10. Knowledge of LANGUAGES: Mother tongue: _____					
Please indicate the level of your knowledge of other languages. 1= fluent, 2=good working knowledge, 3=fair, 4=basic					
Other Languages:		Reading	Writing	Speaking	Understanding

11. EDUCATION: a) UNIVERSITY or equivalent <i>Please give exact titles of degrees</i>				
Name of university, place, country	Attended from/to		Degrees obtained	Main field of study
	mm/y	mm/y		
b) OTHER TRAINING including professional qualifications of specialized training (e.g. Certified Public Accountant, IT training, etc.) and part-time study.				
Name of Institute, Country	Attended from/to		Certificates, diplomas or other qualifications	Main field of study
	mm/y	mm/y		
12. Membership of professional societies and activities in civic, public or international affairs:				
13. List any significant publications you have written: (Please DO NOT attach)				
14. EMPLOYMENT RECORD. Starting with your present job, list in reverse order the jobs you have had (do not go back more than ten years). Use a separate block for each post.				
A. Present post (or last post if not currently in employment)				
From(mm/yy)	To(mm/yy)	Title of your post:		
		Type of business:		
Name of employer:		Reason for leaving:		
		No. and type of employees supervised by you:		

Address of employer:			
Description of your current organisation profile (name, mission, target clients, etc.):			
Description of your duties			
B. Previous posts (in reverse order)			
From(mm/yy)	To(mm/yy)	Title of your post:	
Name of employer:		Type of business:	
Address of employer:		No. and type of employees supervised by you:	Reason for leaving:
Description of your duties			
C. Previous posts (cont.)			
From (mm/yy)	To (mm/yy)	Title of your post:	
Name of employer		Type of business:	

Address of employer:	No. and type of employees supervised by you:	Reason for leaving:
Description of your duties		
15. Why do you want to join the JRP Project? What will be your contribution to the MRC? <i>(Please limit your response to the space provided).</i>		
16. What is your preferred area of knowledge and skills on Integrated Water Resources Management (IWRM) you want to gain at MRC?		
17. What additional IWRM knowledge and skills you would like to obtain and why?		
18. What would you prefer if you have additional English training?		
19. If the living condition is not as what you expect (which might be not comfortable as you are having), would you be ready for it?		
20. Do you have any objections to our making inquiries with your current or most recent employer? Y <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>		

21. REFEREES: *Please give details of three people, not related to you, who are familiar with your character and qualifications and whom the MRC may contact at any time.*

Full Name and occupation	Address	Contact information
Name: Position:		Tel. Fax. e-mail:
Name: Position:		Tel. Fax. e-mail:
Name: Position:		Tel. Fax. e-mail:

22. State any other relevant facts, including international experience, which may support your application.

23. Are you physically able and willing to travel?

Y N By air? Y N

Do you have any disabilities which might limit your prospective field of work? (Note: The Secretariat itself is fully accessible).

Y N If yes, please provide details:

24. I certify that the statements made by me in this application form are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. Permission is given to the MRC to make such investigations as are necessary on the information provided. I understand that any misrepresentation or material omission made herein or in any other document requested by the MRC can render a staff member liable to termination of service or dismissal.

Date:

Signature:

Items	JRPs	Associates
Type	On-the-job training	Seconded (more senior)
Terms of Reference	HR	Related Divisions/OC
Recruitment procedures:	Open recruitment or nominated by the MCs HR coordinates with the related Divisions and OCEO for the allocation of JRPs and Associates.	
Contracting	Administration Division	
Travel	Economic return ticket from home country to duty station and back home	
Learning objectives	IWRM related fields, or soft skills that serve the decentralization process, i.e., data analysis, scientific reporting, project management, financial management, human resource management, gender equality, strategic planning, etc. under AD, ED, OCEO, PD and TD.	Specific technical matters such as Modelling, Flood and Drought Forecasting, etc.
Rental support (minimum)	<ul style="list-style-type: none"> - US\$300/month for non-resident JRP - USD\$200 for resident JRPs from Laos or Cambodia who come from provinces (conditions apply). 	<ul style="list-style-type: none"> - US\$300/month for non-resident Associates. - USD\$200 for resident JRPs from Laos or Cambodia who come from provinces (conditions apply).
Living support/honorarium (paid monthly)	US\$ 1000/month	US\$ 1200/month
Basic health insurance and accident insurance	US\$200	
Exposure cost related to MRCS organized events as entitled and assigned	Budget is planned by AD.	Budget is planned by related Division or OCEO.
Training cost or training organized by the MRC Secretariat	<ul style="list-style-type: none"> - Soft skills for both JRPs and Associates: organized by HR under AD - Technical training to Associates: In-house knowledge trainings from technical staff of the related Divisions/OC 	
Learning/doing process	Join learn-to-do events arranged by HR	<ul style="list-style-type: none"> - Daily, weekly or monthly learning by doing, assigned and guided by Division Directors, Chief Officers or related technical staff of the related Divisions/OC.
	Join soft skills training workshops i.e., presentation, communication, negotiation, leadership, time management, policy analysis, etc.) organized by HR under AD.	
	English training sessions	
	Deliver Share-to-learn event through presenting learning progress and take-aways.	<ul style="list-style-type: none"> - Deliver learning-gained reports, pilot study technical reports, report on technical work assigned in the Divisions/OC.
Reporting	Deliver final presentation (HR template)	<ul style="list-style-type: none"> - Deliver final presentation (Division/OC required template)
	Submit Final report (HR Template)	<ul style="list-style-type: none"> - Submit Final report (either HR or Division/OC template)
Multiple entry visas arrangement	Administration Division	
Insurance	HR	
Separation clearances	HR	
Other supports	Receive support to return to the home organisations i.e., in the Covid-19 context.	



Mekong River Commission
For Sustainable Development

TERMS OF REFERENCE

I. LEARNING/TRAINING AGREEMENT:

Title:	Junior Riparian Professional (JRP)
Consultancy/staff type:	MRC Secretariat Staff under Special Agreement
Division:	MRC Secretariat's related Division
Duration:	From 1 st January 2025 – 31 st December 2025
Duty Station:	MRC Secretariat Office, Vientiane, Lao DPR or the Regional Flood and Drought Management Centre under the Technical Division which is in Phnom Penh, Cambodia.
Reporting:	MRC Secretariat's Assigned Advisor
Expected Deliverables:	Written Learning Report (<i>Form JRP-02</i>), together with the PowerPoint presentation of: <ol style="list-style-type: none">1. Individual contributions and achievements to the specific MRC's products (<i>policy paper, technical report, chapters, etc.</i>).2. Key learning result from the on-the-job learning (expertise and knowledge taken/improved from this training program).3. Promising contributions to the Organizations in home countries. and submitted it to the MRC Secretariat prior to departure to home country at the end of the on-the-job training period.

II. INTRODUCTION AND BACKGROUND

The Mekong River Commission (MRC) was established by the 1995 *Agreement on Co-operation for the Sustainable Development of the Mekong River Basin*, between the governments of Cambodia, Lao PDR, Thailand, and Viet Nam. In accordance with this Agreement, the Mission of MRC is: "To promote and coordinate sustainable management and development of water and related resources for the countries' mutual benefit and the people's well-being by implementing strategic programmes and activities and providing scientific information and policy advice."

Utilizing the current resources of the MRC Secretariat (MRCS) to strengthen capacity for young professionals from the Lower Mekong Basin in areas related to IWRM is one of the key strategic approaches of the MRC to build future work force or leadership, at the same time, to build further understanding emerging IWRM issues such as sustainable hydropower, climate change resilience and adaptation, sustainable basin planning and management, etc. This is also a strategic approach to transfer knowledge and skills in IWRM to the MCs. Hundreds of JRPs had been

trained by the MRCS, with some of them then work for MRC Secretariat, at the NMCs, or returned to their organizations, either being promoted, or obtaining further tasks related to their work, or higher education to further enrich their careers in IWRM or related disciplines. The majority of whom are still serving their governments and regional organizations in the areas of Mekong development and cooperation. The MRC continues to invest in this important and valuable human resource development program.

The JRP nominated by the National Mekong Committees (NMCs) and are selected by the MRCS for on-the-job capacity development while contributing to the work of the MRC, which is hand-on, practical and on-the-job with specific assignments. The on-the-job training period is a maximum of 6 to 12-months period.

On-the-job training can range from IWRM disciplines, Climate Change, Stakeholder engagement, modelling, data analysis and management, Sustainable basin planning, Strategic Planning, Project cycle management, policy analysis, financial management, human resource management and development, gender equality in IWRM, together with other soft skills such as leadership and management, negotiation, moderation.

The JRPs will receive a certification from the MRC for the period of their capacity development and contribution to MRC.

The JRPs will have a Special Agreement to work at the MRC Secretariat, following the terms and conditions of this contract type.

III. OBJECTIVES OF THE JPR PROGRAM

- To continue building capacity of young professionals working in related government agencies and members of river basin organizations in MRC member countries (MCs) in the field of integrated water resource management, organizational development of river basin organizations, climate change adaptation, sustainable hydropower development, water policy analysis, etc.
- To maximize the use of knowledge and skills resources available at the MRCS and to transfer them to the MCs through training young Riparian Professionals.
- To expand the understanding and promotion of the work of the MRCS to a wider system beyond the MRC.

IV. DELIVERABLES AND CONCRETE TIMELINES:

Deliverables and Expected Quality	To be Delivered by
Concrete capacity development and contribution plan with specific and realistic objective/s, and deliverables, which are attainable and measurable in the on-the-job learning period. The plan needs approval from the responsible Director or Chief Officer.	First 5 days of the first week

Specific Inputs/contributions / deliverables directly related to MRC activities	
Learning results/product available with a presentation of learning and achievements.	On the 5 th month or the 11 th month, depending on the on-the-job training period.
Final written learning product available (<i>technical report, policy paper, briefing notes, etc.</i>)	Second week of the 6 th month or the 12 th month, depending on the on-the-job training period.
Exit clearance procedures (Handover of products, Learning Report (<i>Form JRP-02</i>), assigned assets, etc.)	2 days prior to departure.

V. REQUIRED TASKS AND RESPONSIBILITIES:

- Together with assigned supervisor to develop smart learning objectives and action plans for contribution to MRC work.
- Work together with assigned staff to implement the learning project, bearing in mind the learning by doing/on-the-job training principles of the learning process.
- Work to create, develop, complete assigned tasks, and produce committed reports and product.
- Prepare PPT regarding the learning product, and present to related staff for inputs.
- Take part in training, field trips, workshops, as available and assigned by related Division/s.
- Fully cooperate with assigned supervisor and other colleagues to maximize the acquisition of knowledge and skills at the Secretariat.
- Perform related tasks as assigned by the director and/or chief.
- Comply to all MRCS applied rules and regulations.

VI. INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS:

Intellectual property rights (IPR): Information, data, database, knowledge resources in the forms of briefings, reports, proceedings, articles, essays, etc. issued by and for the MRCS will be the MRCS property. Any utility, announcement and disclosure that is without MRCS highest levels of authority' permission is considered illegal and will be charged by relevant local and international legal procedures.

VII. WORKING ARRANGEMENT:

Reporting line: Division Director/Chief Officer
Communication line: Assigned MRCS Advisor/s
Workstation: MRC Secretariat Office in Vientiane Lao PDR or the RFDMC in Phnom Penh, Cambodia

VIII. QUALIFICATIONS AND REQUIREMENTS:

- All participants require a bachelor's degree in IWRM, social sciences, development studies, or management field regarding project management, financial and human resources management.

- At least 2 years of practical experience in project, financial and human resources operation or management, or integrated water resource management, development sector, and related fields.
- Only nationals of Cambodia, Lao PDR, Thailand and Viet Nam as well as China and Myanmar are eligible to the program. Age of 35 years old or below.
- Very good command of English skills (reading, writing, speaking, listening and understanding) is essential as the training activities as well as the on-the-job training and working scheme will be conducted in English.
- Clear learning and contribution objectives, that are relevant to the MRCS' field of work and operations.
- Commit to learn and to contribute to the completion of assigned work at the MRCS and has the attitude of learning by doing.
- Competent in using MS Office software: Microsoft Word, Excel, PowerPoint. Knowledge of other software used in the area of water work is a plus.
- Good interpersonal and communication skills – the ability to work independently as well as team spirit and active participation at the training activities is desirable.
- Culturally sensitive and gender cautious.
- Comply with all MRCS staffing regulations and rules.

IX. FINANCIAL SUPPORT

According to the agreed MRC policy.

X. SIGNATURE BLOCK

Watt Botkosal

AD Director 's Full Name

AD Director's Signature

Date

JRP's Full Name

JRP's Signature

Date